

スクールアグリーメント  
インストールメディア借用書 (兼誓約書)

借用者 所属 \_\_\_\_\_

教職員番号 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印

次の通りインストールメディアを借用します。  
なお、借用にあたっては、誓約事項を厳守することを誓います。

1. 借用期間 (最長1ヶ月)  
20\_\_年\_\_月\_\_日～ 20\_\_年\_\_月\_\_日

2. 借用メディア

最新バージョン

- Windows XP Professional Upgrade
- Office Professional Enterprise Edition 2003
- Office FrontPage 2003
- Visual Studio Professional 2005
- Office 2004 for Mac Professional
- Windows Server Standard 2003 R2

過去のバージョン・その他

- Office XP Professional
- Visual Studio .NET Professional
- Windows Fundamentals for Legacy PCs
- Virtual PC Express

3. ソフトウェア使用場所およびインストールPCについて

事務室・研究室

使用場所 ( \_\_\_\_\_ )

インストールPC台数 ( \_\_\_\_\_ ) 台

備品番号

所属 (コード)		年度	
分類	大	購入時所属 (コード)	
	中		
	小	番号	

所属 (コード)		年度	
分類	大	購入時所属 (コード)	
	中		
	小	番号	

(備品番号が無い場合、納品書など本学で購入した事を証明する書類を添付してください。)

コンピュータ教室

使用教室 ( \_\_\_\_\_ )

インストールPC台数 ( \_\_\_\_\_ ) 台

自宅 (教職員のみ・1台のみ)

4. 誓約事項

- (1) メディアの借用については、徳島文理大学とマイクロソフト社の契約 (スクールアグリーメント) に基づき、情報処理センターの指示に従います。
- (2) 借用したメディアを使いライセンス対象以外のPCへのインストールは行いません。
- (3) 借用したメディアでインストールしたソフトウェアは、徳島文理大学を離籍する場合に即座に削除します。
- (4) 使用したメディア及びプロダクトキーの他人への譲渡はしません。
- (5) プロダクトキーを複製しません。
- (6) 借用したメディアを複製しません。

情報処理センター 使用欄

備品番号記入シート ( \_\_\_ / \_\_\_ )

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		

所属 (コード)			年度	
分類	大	購入時所属 (コード)		
	中			
	小	番号		